

## 方針2「情報共有と双方向性のコミュニケーション」における改革推進プログラムの検討

### 1 第2次改革推進プログラムの状況（網掛けは28年度フォローアップ対象）

	項目	推進担当課	取組内容
16	分かりやすい行政資料の公表	秘書広報課	市報原稿作成マニュアルの内容の見直し案を作成し、職員へ周知
17	新聞やテレビ等を通じた情報発信の充実	秘書広報課	積極的にプレスリリース
18	ホームページ機能の充実	秘書広報課	スマートフォン用アプリを紹介するページへのリンクをHPに設置
19	市長への手紙、市民からの苦情・意見のデータベース化	市民相談課	市長への手紙等を分析するとともに、随時改善内容をHPに掲載
20	なるほど出前講座「デリバリーこだいら」の推進	秘書広報課	市民からの依頼に基づき、随時出前講座の実施

### 2 第3次改革推進プログラム事務局（案）

	項目	推進担当課	取組内容
7	多様なメディアを生かした積極的な情報発信	秘書広報課	市ホームページ機能の充実とスマートフォン用アプリの更なる充実を図るとともに新たなソーシャル・ネット・ワーキングサービスの導入の検討
8	市民参加のさらなる推進に係る検討	政策課	時代に合った新たな市民参加の手法の検討
9	なるほど出前講座「デリバリーこだいら」の推進	秘書広報課	市民からの依頼に基づき、随時出前講座の実施

### 3 変更点

「分かりやすい行政資料の公表」「新聞やテレビ等を通じた情報発信の充実」⇒終了

「ホームページ機能の充実」⇒新規項目と統合

「市長への手紙、市民からの苦情・意見のデータベース化」⇒終了

「なるほど出前講座「デリバリーこだいら」の推進」⇒継続

「市民参加のさらなる推進に係る検討」⇒新規実施

## 方針3「PDCAサイクルの構築」における改革推進プログラムの検討

### 1 第2次改革推進プログラムの状況（網掛けは28年度フォローアップ対象）

	項目	推進担当課	取組内容
21	組織目標の管理体制の推進	政策課	27年度については、93.9%の組織目標が達成
22	職員の目標管理制度の推進	職員課	組織目標に沿った目標を上司と面談の上、設定し申告するよう周知
23	行政評価の実施	政策課	事務事業評価・施策評価を実施、まとめ、公表
24	市民へのアンケート調査の実施	市民相談課	世論調査の結果について、施策事業への反映状況調査を実施
25	監査事務の充実	監査事務局	財務会計システムから定期監査等に必要な調書を抽出し活用
26	事業仕分けの実施	行政経営課	事業仕分け対象事業の進捗状況について、事業所管課に調査を実施
27	スクラップアンドビルドの徹底	財政課	予算編成方針に基づく見直し事項における歳出削減の実施

### 2 第3次改革推進プログラム事務局（案）

	項目	推進担当課	取組内容
10	組織目標の管理体制の推進	政策課	組織目標制度の実施
11	行政評価の実施	政策課	事務事業評価・施策評価の実施
12	市民へのアンケート調査の実施	市民相談課	施策事業への反映状況調査の実施
13	事務事業の見直し	行政経営課	今後の事務事業の見直しの手法の検討
14	スクラップアンドビルドの徹底	財政課	予算編成方針に基づく見直し事項における歳出削減の実施
15	補助金の見直し	財政課	補助金の適正化の検討

### 3 変更点

「組織目標の管理体制の推進」⇒継続

「職員の目標管理制度の推進」⇒終了

「行政評価の実施」「市民へのアンケート調査の実施」⇒継続

「監査事務の充実」⇒終了

「事業仕分けの実施」⇒内容変更

「スクラップアンドビルドの徹底」⇒継続

「補助金の見直し」⇒内容変更